**Досудебный порядок подачи жалобы контролируемым лицом на решения и действия (бездействие) должностных лиц Министерства социальной защиты населения Кузбасса (далее Министерство) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)**

**в сфере социального обслуживания**

Досудебный порядок подачи жалобы контролируемым лицом, требования к форме и содержанию жалобы, порядок ее рассмотрения, принятия решений и виды решений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, определяются в соответствии со статьями 40 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подается контролируемым лицом в Министерство в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) на решение Министерства, действия (бездействие) его должностных лиц https://knd.gosuslugi.ru/.

Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц Министерства при осуществлении государственного контроля (надзора) направляется в Министерство и рассматривается министром или уполномоченным им должностным лицом.

Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Министерства может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения контролируемым лицом предписания.

Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

По итогам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Министерства полностью или частично;

3) отменяет решение Министерства полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц Министерства незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение Министерства, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.